

En la ciudad de Cruz del Eje, provincia de Córdoba, en la sede gremial de la Seccional ATE-Cruz del Eje, sito en calle Soldado Romero 638, a los 06 días del mes de Noviembre de 2023, siendo las 17:35 horas, con la presencia de los integrantes de la Comisión Administrativa de la Seccional cuyo mandato finalizó el 05/Noviembre/2023, señores/as: Daniel Allende DNI N.º 22.776.331, Natalia Tello DNI N.º 33.371.351, y Jorge Salinas DNI N.º 23.607.190, por una parte; y así también con la presencia de los integrantes de la Comisión Administrativa de la Seccional cuyo mandato inicia hoy 06/Noviembre/2023 hasta el 05/Noviembre/2027 (tal como se indica en el Acta de Proclamación de la Junta Electoral Nacional de la Asociación de Trabajadores del Estado, ATE, fechada el 01/Octubre/2023), señoras/es: Mónica Rodríguez, DNI N.º 17.113.721, en carácter de Secretaria General, Juan Pablo Pozzi, DNI N.º 25.992.265, en carácter de Secretario General Adjunto, Leandro Rueda, DNI N.º 24.065.300, en carácter de Secretario Administrativo, Belén Agnelli, DNI N.º 23.855.355, en carácter de Secretaria de Finanzas, Alexis Rodríguez, DNI N.º 35.199.128, en carácter de Secretario de Organización, Leticia Aparicio, DNI N.º 25.202.389, en carácter de Secretaria de Género y Diversidad, Alexis Mercado, DNI N.º 28.149.068, en carácter de Secretario de Comunicación, Paola Fernández, DNI N.º 30.965.759, en carácter de Secretaria de Salud y Seguridad Laboral, y Juan Herrero, DNI N.º 22.774.579, en carácter de Vocal Suplente N.º 3, por la otra parte; y con la presencia de los testigos Alejandro Rodríguez, DNI N.º 25093.616, en carácter de Abogado actual de la Seccional, Paola Rodríguez, DNI N.º 28.149.280 en carácter de afiliada, y Gladys Ceballos, DNI N.º 35.199.102, en carácter de afiliada, se reúnen para realizar el traspaso de la documentación y los bienes de la Seccional.

A continuación, los integrantes de la Comisión Administrativa que inicia hoy su mandato reciben de parte de los integrantes de la Comisión Administrativa anterior, la siguiente documentación y bienes, atendiendo a los siguientes detalles:

a) Se entrega una planilla como Listado de Inventario, que refleja el inventario de bienes de la Seccional a la fecha de hoy, consistiendo en 2 fojas que se adjuntan a la presente Acta. Se declara que lo que aún no se encuentra aquí físicamente es: una Notebook Banghó que se entregará hasta el Martes de 14 de Noviembre.

Se realiza la inspección en el momento de los bienes inventariados, y se manifiesta conformidad respecto del buen estado y conservación de los bienes.

Respecto de los 2 celulares que recibió la Comisión Administrativa en 2020, se informa que serán devueltos al CDN, y se solicitará la baja de las respectivas líneas.

b) Respecto de la documentación de la camioneta marca OROCH, AE-772-OK, se entrega la tarjeta verde, con el kilometraje 62.208, se verifica el último service realizado al kilometraje 59.200. Cuenta con rueda de auxilio, y kit de seguridad (matafuego, gato y llave, balizas). Respecto de seguro de responsabilidad civil, se informa que estaría al día pagado a cargo del CDN, se entrega el contacto de la persona responsable en el CDN: "Exequiel, celular N.º +549-11-5145-4358". Se informa que existen tarjetas azules a nombre de: Daniel Allende, Gerardo Tribiño, María José Peñaloza, y Natalia Tello. La nueva Comisión Administrativa solicitará la baja de dichas tarjetas azules. Se hace entrega de las llaves del vehículo: 1 original y 1 copia, con el respectivo código de seguridad para replicar la llave.

Respecto del estado general del vehículo, la nueva Comisión Administrativa manifiesta que está en buen estado de funcionamiento y conservación, no se observan choques ni golpes. Se hace entrega también de la llave de la cochera que se está alquilando para el vehículo.

c) Respecto del contrato de alquiler de la sede actual de la Seccional: el mes de Noviembre se encuentra pagado. Se declara que la casa se encuentra en condiciones edilicias para ser devuelta a la inmobiliaria, o darle continuidad al alquiler en caso que lo decida la nueva Comisión Administrativa. Se declara que la nueva Comisión Administrativa se hace responsable del buen estado edilicio de la casa donde se encuentra la Seccional, conforme a la llave que se hace entrega en el día de hoy, mediante cambio de la cerradura de la puerta principal.

Respecto de los servicios: el servicio eléctrico y el servicio de agua potable se encuentran pagados al día de hoy; el impuesto municipal está pagado hasta fin de año 2023; el servicio de internet está pagado hasta fines de Noviembre, se encuentra registrado a nombre de ATE, el proveedor es Data-Computación.

d) La Comisión Administrativa saliente informa que no cuentan con Libro de Actas ni Libro de Asambleas: se disponen de actas impresas de hojas móviles, fechadas, firmadas por los participantes de las respectivas reuniones o asambleas, sin foliar ni tampoco rubricadas por el CDN ni el Ministerio de Trabajo de la Nación.

e) Respecto del Balance 2022: se encuentra certificado por el Colegio Profesional de Ciencias Económicas de Córdoba.

f) Respecto de la información contable del presente año 2023, se encuentra en el siguiente estado: la Comisión Administrativa saliente no tiene elaborado un Balance Contable que abarque desde Enero/2023 al cierre actual de su mandato. La Comisión Administrativa saliente informa que hasta el día de hoy no hubo ni existe actualmente

un vínculo contractual con la Contadora Susana Morandi, y que el vínculo que se mantenía era a través del GDP.

Lo que se presenta a continuación es la siguiente información documental:

f.1) Resumen bancario de la cuenta corriente de la Seccional en el Banco de Córdoba de Cruz del Eje, al 31/Octubre es de: \$ 947.418,66.-

f.2) Libro de Cuenta Corriente con el CDN (en formato planilla): al día de hoy, el saldo informado es de: 1.124.733,28.-

f.3) Libro Diario (en formato planilla): el arqueo de caja, monto de saldo en efectivo informado, es de: \$ 93.352,88.- La Sra. Natalia Tello hace entrega de dicho monto en efectivo a la Sra. Belén Agnelli en su carácter de nueva Secretaria de Finanzas, firmando el correspondiente recibo.

f.4) Archivo de comprobantes originales de los gastos, reunidos en bibliorato, declarando 938 comprobantes, que respaldan los asientos del Libro Diario.

f.5) Una Chequera, del N.º 32913501 al N.º 32913550: solamente se utilizaron 3 cheques, un cheque anulado, y el resto sin utilizar.

f.6) Convenio por órdenes de compra con Distribuidora Alvear: no existen actualmente órdenes de compra ni descuentos vigentes a los Afiliados.

g) Respecto del Asesor Legal actual de la Seccional se informa lo siguiente: el Abogado Alejandro Fabián Rodríguez Moreno informa que su vínculo contractual finalizó el 31/Octubre, era de modalidad "Locación de Servicios", manifiesta que no existen deudas de honorarios por parte de la Seccional, y que su último honorario mensual fue de \$ 40.000 (pesos cuarenta mil), facturado correspondientemente.

h) Respecto de la situación de los sectores y Delegadas/os con mandato vigente: se informa que la documentación respaldatoria de la situación de cada sector y Delegadas/os no se encuentra en la Seccional, está en manos de la Secretaria de Organización, Sra. Marcela Sandoval. Se asume el compromiso de entregar dicha documentación respaldatoria a más tardar el día 14/Noviembre.

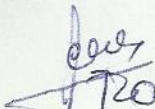
i) Respecto de soportes digitales, correo electrónico de la Seccional, redes sociales, y el acceso a la información digitalizada, se informa lo siguiente:

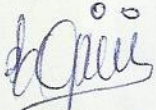
i.1) La Comisión Administrativa saliente informa que no brindará la contraseña ni el acceso al siguiente correo electrónico "ate.cruzdeleje@gmail.com", el cual ha sido utilizado todos estos años para las comunicaciones administrativas con organismos públicos, comunicaciones inter-institucionales, notificaciones digitales formales de la Seccional, etc., utilizado a modo de correo electrónico oficial de la Seccional. Se asume

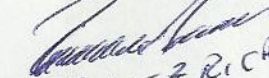
el compromiso de brindar el acceso a dicho correo electrónico para el día 14/Noviembre.

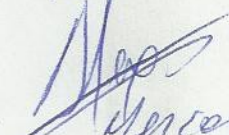
i.2) Respecto del acceso a las cuentas de las redes sociales: se brindará las contraseñas de acceso a Instagram y Facebook.


Siendo las 20:25 horas, se da por finalizada la presente Acta de Traspaso de documentación y bienes, firmándose dos copias de un mismo tenor.

  
Rodrigo Estrogonio

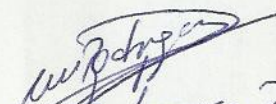
  
LETICIA APARICIO

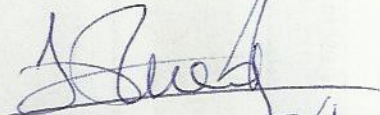
  
RODRIGUEZ RICARDO ALZATIS

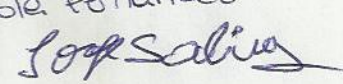
  
Mercedes Alexis


  
Gladys Ceballos

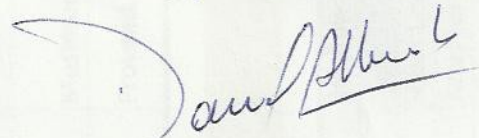
Natalia Tello  
Tello Natalia C.

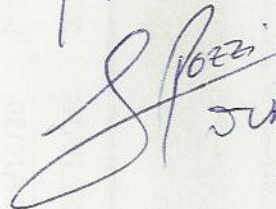
  
Rodriguez Paola

  
Leonardo Félix Rueda

Fernando  
Paola Fernandez  


  
Juan Herrero

  
Juan Pablo Pozzi

  
JUAN PABLO  
POZZI

**Seccional ATE ... Cruz del Eje  
Inventario de bienes adquiridos durante el Año 2020**

Bienes / Detalles	Detalles de la compra			Precio de compra
	Fecha	Comprob. N.º	Proveedor	
Estufa "PEABODY" VC 2000	27/06/20	2087-013665	Musimundo	\$7.199,00
Heladera "GAFA" BCA 330L	28/07/20	208700014754	Musimundo CDE	\$35.999,10
Impresora "BROTHER" 1212	06/10/20	23-00666176	El Auditor	\$18.876,48
Parlante "Moonki Sound", 100 W, (Bt/Usb)	02/11/20	1571-00055898	Musimundo (x \$ 13.999 + \$ 527,90)	\$23.999,00
	18/11/20	2916-000031	Musimundo (x \$ 9.472,10)	
Horno eléctrico "MARSHALL", 45 L 2HO	02/11/20	1571-00055898	Megatone - Musimundo	\$8.999,00
Mobiliario:				
» 1 (un) Biblioteca media puerta Piro 929	21/07/20	04-000016	E. Abraham	\$85.803,80
» 2 (dos) Escritorios Piro, 1,20 m.				
» 6 (seis) Sillas "India Trineo Montpellier"				
2 Aire acondicionado "BGH", SP. 3450W, FC, DS35WCC	14/10/20	1563-00050604	Musimundo-Megatone La Falda	\$80.999,00
Notebook "BANGHG" CO	29/10/20	0002-00002265	Proveed. TEC Informática La Falda	\$97.000,00
Proyector de Video "EPSON" P.O.				\$71.000,00

*[Handwritten signatures and initials]*


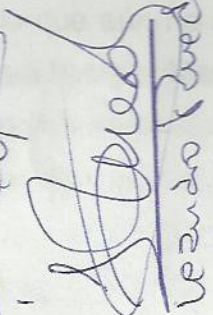
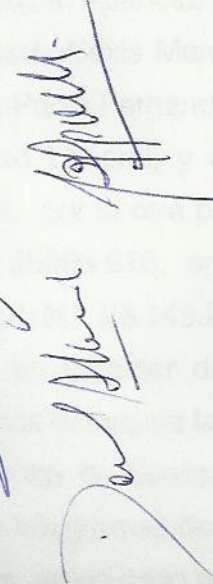
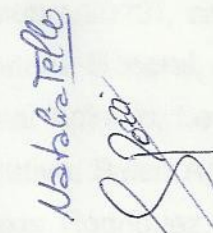

**Seccional ATE ... Cruz del Eje  
Inventario de bienes adquiridos durante el Año 2021**

Bienes / Detalles	Detalles de la compra			Precio de compra
	Fecha	Comprob. N.º	Proveedor	
Conservadora Térmica	27/02/2021	02155-00049567	Hiper Libertad	\$ 2.170,00
Pizarras y Accesorios	09/03/2021	0006-00001740	Arias Jorge Joaquin	\$ 9.990,00
Renault Oroch Pick Up Lepic	12/05/2021	3323 (Nº Orden)	Consejo Directivo Nacional	\$ 2.000.000,00
Cartel ATE para Seccional	15/06/2021	0005-00000209	Perlisa SRL	\$ 12.500,00
Pantalla para proyector Tripode 120 pulgadas	04/08/2021	0003-00005148	Mercado del Mundo   Keber SA	\$ 10.999,00
Celular Motorola E71 XT2097-12	07/09/2021	00001278	Musimundo   Electronica Megatone S.	\$ 19.099,00

*[Large handwritten signatures and initials at the bottom of the page]*

Seccional ATE - Cruz del Eje  
 Inventario de bienes adquiridos durante el Año 2012

Bienes / Detalles	Detalles de la compra			Precio de compra
	Fecha	Comprob. N.º	Proveedor	
TV Led 43 Philips 43PFD6825/77 FHD	03/02/2022	11773-00021281	Disco Cencosud Cruz del Eje	\$49.299,15
Soporte LCD Tagwood 26 a 65 HSTV06S	04/02/2022	11771-00009352	Disco Cencosud Cruz del Eje	\$13.125,70
Biblioteca Baja con alsada Piro Cod. 925	18/04/2022	B-0005-000000536	E.H.A Equipamientos Comerciales	\$ 21.850,00

 Juan Carlos Fernández  
 Verónica Rodríguez  
 María del Pilar  
 Natalia Tello  
 Susana